



#### Unser Plus

Wir verstehen uns als innovativen, konsequent auf berufliche Rehabilitation ausgerichteten Betrieb. Die nachfolgenden Faktoren sind wichtige Bausteine unseres Erfolgs:

- Wirtschaftsnahe Aufträge (Sozialfirma)
- Regionales Netzwerk durch Job-Coaching
- Modularer Vermittlungsprozess
- Zielorientierte, externe Praktikas
- Supported Employment

#### Voraussetzungen

- IV-Renten-BezügerIn (mind. halbe Rente) oder Berufliche Eingliederungsmassnahme der IV
- Gesicherte Finanzierung (allenfalls Kostengutsprache)
- Berufseignung
- Motivation, Lernbereitschaft

#### Kontakt und Information

förderraum Servicebüro  
Poststrasse 15 9001 St.Gallen  
Telefon 071 227 14 50 Telefax 071 227 14 51  
servicebuero@foerderraum.ch www.foerderraum.ch



förderraum



Zertifizierung: ISO 9001:2000 / BSV-IV 2000

förderraum... damit Menschen mit Behinderung selbstbestimmt leben



# Arbeits- und Ausbildungsplätze im Kommunikations- und Bürobereich

[www.foerderraum.ch](http://www.foerderraum.ch)



#### **Ziel**

Wir unterstützen Menschen mit Behinderung individuell und zielgerichtet bei der praktischen kaufmännischen Tätigkeit bzw. bei der Erlangung einer beruflichen Ausbildung. Unsere MitarbeiterInnen werden in geregelte, produktive Arbeitsabläufe einbezogen. Sie übernehmen Verantwortung aufgrund ihrer Ressourcen und entwickeln eine möglichst hohe Selbständigkeit. Für uns zählt die Fähigkeit, nicht die Behinderung!

#### **Arbeitsangebot**

Unser Servicebüro umfasst 10 integrative, kaufmännische Arbeits- und Ausbildungsplätze für Menschen mit einer psychischen, körperlichen oder Lernbehinderung. Das Angebot, abgestimmt auf den Auftrag der IV-Berufsberatung, präsentiert sich wie folgt:

- Berufliche Abklärung
- Vorbereitungs-, Zwischenjahr
- Praktikum (Umschulung, Arbeitstraining)
- Ausbildung Kauffrau/Kaufmann Profil B, E, M (Grundbildung mit Fähigkeitszeugnis)
- Ausbildung BüroassistentIn (Attestausbildung)
- Geschützter Arbeitsplatz

#### **Arbeitsfeld**

Wir erbringen Dienstleistungen für externe KundInnen im Bereich Telefonservice, Buchhaltung, Adressverwaltung, Liegenschaftsverwaltung, Versandabwicklung etc. Gleichzeitig erledigen wir die intern anfallenden administrativen Aufgaben sämtlicher Bereiche des förderraums.

#### **Berufliche Förderung**

Die MitarbeiterInnen werden mittels vielseitiger, wirtschaftsnaher Aufträge sowie individueller Unterstützung von Fachpersonen mit sozialer und betriebswirtschaftlicher Ausbildung gezielt auf eine Tätigkeit in der freien Wirtschaft vorbereitet. Ergänzend steht die Möglichkeit der beruflichen Weiterentwicklung am geschützten Arbeitsplatz im Servicebüro jederzeit offen. Unsere Arbeitsweise ist geprägt durch:

- Individuelle Förderung durch Zielvereinbarung
- Lösungs- und Ressourcenorientierung

Weitere Informationen und Unterlagen zu den Arbeits- und Ausbildungsmöglichkeiten im Servicebüro finden Sie auf unserer Website [www.foerderraum.ch](http://www.foerderraum.ch)

